

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว.๖๗



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การกักเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบแจ้งรายละเอียดการกักเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบแจ้งการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการกักเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือมปีเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ขออนุมัติกักเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๙๑ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๓ นั้น

กระทรวงการคลังโดยได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังพิจารณาแล้วขอเรียนดังนี้

๑. เงินงบประมาณเหลือจ่าย หมายถึง เงินเหลือจ่ายจากการใช้จ่ายเงินเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจากการดำเนินงานต่าง ๆ ของส่วนราชการ ในส่วนของงบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน หรืองบรายจ่ายอื่น ยกเว้น งบบุคลากรและงบกลาง ที่ได้ดำเนินงานใช้จ่ายตามแผนงาน งาน โครงการ จนบรรลุเป้าหมายสามารถเพิ่มผลงาน ผลสัมฤทธิ์โดยไม่เป็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายและค้ำค่าต่อภารกิจของรัฐ และส่วนราชการได้ดำเนินการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระให้แก่รัฐวิสาหกิจตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เงินงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าวไม่รวมถึงเงินงบประมาณที่ส่วนราชการได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนงาน

๒. อนุมัติให้ส่วนราชการที่มีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการในภาพรวมของส่วนราชการมากกว่า ๓.๗๕ คะแนน ขึ้นไป ตามผลการประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. กักเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวได้ถึงสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๕ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ รับรองว่า เงินงบประมาณที่ขอกักเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันดังกล่าวเป็นเงินเหลือจ่ายตามคำนิยามในข้อ ๑ พร้อมแนบหนังสือรับรองจากรัฐวิสาหกิจดังกล่าวว่า หน่วยงานได้ชำระค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเรียบร้อยแล้วประกอบ

๒.๒ คำนวณเงินเหลือจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๕๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๔ โดยระบุรายการให้ชัดเจนว่า เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรและ/หรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กร และแต่ละรายการเป็นจำนวนเงินเท่าใด

/ตาม ...

ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติการสำรองเงินในระบบ GFMS และให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดเงินเหลือจ่ายดังกล่าว เพื่อเป็นรายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรและ/หรือพัฒนาองค์กรได้ โดยไม่ต้องขอทำความตกลงโอนเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายกับสำนักงานประมาณตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๔/๓๔๗๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๘

๒.๓ ในกรณีที่ประสงค์จะจัดสรรเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปี หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินไปใช้จ่ายในส่วนภูมิภาค ให้ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๔๓ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

๒.๔ การดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้ส่วนราชการแจ้งรายละเอียดดังกล่าว ให้กรมบัญชีกลาง สำนักกฎหมาย กลุ่มงานอนุมัติพิเศษ ทราบโดยด่วน เพื่อประโยชน์ในการใช้จ่ายเงินงบประมาณได้ทันภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๕

๒.๕ ส่วนราชการจะสามารถดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและ/หรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินดังกล่าวได้เมื่อกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการอนุมัติการสำรองเงินในระบบ GFMS เรียบร้อยแล้ว

๒.๖ ในกรณีที่ส่วนราชการประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายเพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรและ/หรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรแตกต่างไปจากรายการค่าใช้จ่ายเดิมที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่ายไว้เบิกเหลือปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS แล้ว ให้ส่วนราชการแจ้งรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมทั้งแนบหนังสือกรมบัญชีกลางที่อนุมัติค่าใช้จ่ายรายการเดิม ข้างต้นให้กรมบัญชีกลาง สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ ทราบ เพื่อดำเนินการในระบบ GFMS โดยไม่ต้องมีหนังสือขอทำความตกลงเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายกับกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

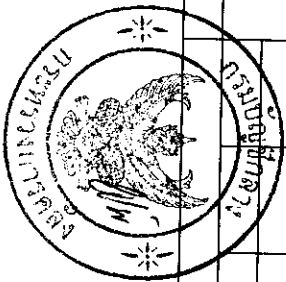
กลุ่มงานอนุมัติพิเศษ

โทร. ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๓

โทรสาร ๐-๒๑๒๗-๗๒๖๙

แบบแจ้งรายละเอียดการหักเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2554 ที่เหลือจ่ายไว้เบิกพร้อมใบมีหนี้ผูกพันพร้อมนำตัดรายการเป็นเงินงู้อี

ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร หักเงิน	จำนวนข้อ	รหัส			รายการ	จำนวนเงิน	เลขที่เอกสาร หักเงิน	จำนวนข้อ	รหัส			รายการ	จำนวนเงิน
				แหล่งของเงิน	งบประมาณ	รายการผูกพัน งบประมาณ					แหล่งของเงิน	งบประมาณ	รายการผูกพัน งบประมาณ		
1	XXXX	XXXXXXXXX1	.....	54XXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....	XXXXXXXXXX	.....	.....	54XXXXX	.....	.....	.....	.....	.....
2	XXXX	XXXXXXXXX2	.....	54XXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....	XXXXXXXXXX	.....	.....	54XXXXX	.....	.....	.....	.....	.....
3	XXXX	XXXXXXXXX8	.....	54XXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....	XXXXXXXXXX	.....	.....	54XXXXX	.....	.....	.....	.....	.....
4	XXXX	XXXXXXXXX9	.....	54XXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....	XXXXXXXXXX	.....	.....	54XXXXX	.....	.....	.....	.....	.....
1	XXXX	XXXXXXXXX1	.....	54XXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....	XXXXXXXXXX	.....	.....	54XXXXX	.....	.....	.....	.....	.....
2	XXXX	XXXXXXXXX2	.....	54XXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....	XXXXXXXXXX	.....	.....	54XXXXX	.....	.....	.....	.....	.....
3	XXXX	XXXXXXXXX8	.....	54XXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....	XXXXXXXXXX	.....	.....	54XXXXX	.....	.....	.....	.....	.....
4	XXXX	XXXXXXXXX9	.....	54XXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....	XXXXXXXXXX	.....	.....	54XXXXX	.....	.....	.....	.....	.....
				รวมทั้งสิ้น			XXXXXXX				รวมทั้งสิ้น			XXXXXXX	
				รวมทั้งสิ้น			XXXXXXX				รวม			XXXXXXX	

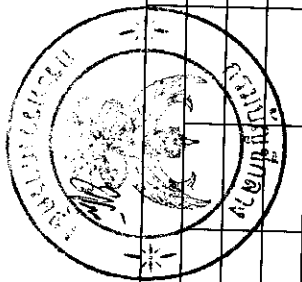


ขอรับรองว่าถูกต้อง
ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้บังคับ

- หมายเหตุ
- รายละเอียดเงินเหลือจ่ายที่คำนวณ ได้ตาม 245 หมายถึง ส่วนรายการจะต้องคำนวณเงินเหลือจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดของหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ชุดที่ กค 0409/7/2 45 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2548
 - ให้ผู้เบิกรับรองความถูกต้องของข้อมูลตามแบบ

ส่วนราชการ
 แบบแจ้งการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการรับเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2554 ที่เหลือจ่ายไปหักเหลือเป็นเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
 เลขที่หนังสือกรมบัญชีกลาง.....

ลำดับที่	รหัสหน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	งบรายจ่าย	รายการเดิม			รายการใหม่			
				รหัส	รายการ	จำนวนเงิน	รหัส	รายการ	จำนวนเงิน	
1	xxxx	xxxxxx1	54xxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		xxxxxx2	54xxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
2	xxxx	xxxxxx1	54xxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		xxxxxx2	54xxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
3	xxxx	xxxxxx8	54xxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
4	xxxx	xxxxxx9	54xxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						xxxxxx				xxxxxx
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						xxxxxx				xxxxxx



ขอรับรองว่าถูกต้อง
 ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้บังคับ

- หมายเหตุ
- เลขที่หนังสือมอบอำนาจให้ลงนามหมายถึง เลขที่หนังสือมอบอำนาจให้ลงนามจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
 - ให้ผู้ใช้บริการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามแบบ