

แบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย

ที่ _____ วันที่ _____

ถึง กรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังจังหวัด: _____

ชื่อหน่วยงาน _____ รหัสหน่วยงาน

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย ดังนี้

ชื่อผู้ขาย _____ รหัสผู้ขาย (จากระบบ GFMS)

เปลี่ยนแปลงข้อมูลทั่วไปของผู้ขาย

ชื่อ (ภาษาไทย) _____

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) _____

คำค้นหา _____ (กรณีนิติบุคคลให้ระบุรหัสประจำตัวผู้เสียภาษี แต่กรณีเป็นส่วนราชการให้ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน)

รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี _____

เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่อยู่ของผู้ขาย

อาคาร / ชั้น _____

บ้านเลขที่ _____

ถนน _____

ซอย _____

แขวง / ตำบล _____

เขต / อำเภอ _____

รหัสไปรษณีย์ _____

จังหวัด _____

หมายเลขโทรศัพท์ _____

หมายเลขต่อ _____

หมายเลขโทรสาร _____

หมายเลขต่อ _____

ข้อมูลทางธนาคารของผู้ขาย

เพิ่มบัญชีธนาคาร

ลบบัญชีธนาคาร

แก้ไขบัญชีธนาคาร

0001 รหัสธนาคาร _____

ชื่อธนาคาร _____

หมายเลขบัญชีธนาคาร _____

ชื่อสาขาของธนาคาร _____

ชื่อเจ้าของบัญชี _____

(ระบุชื่อเจ้าของบัญชีเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

เพิ่มบัญชีธนาคาร

ลบบัญชีธนาคาร

แก้ไขบัญชีธนาคาร

0002 รหัสธนาคาร _____

ชื่อธนาคาร _____

หมายเลขบัญชีธนาคาร _____

ชื่อสาขาของธนาคาร _____

ชื่อเจ้าของบัญชี _____

(ระบุชื่อเจ้าของบัญชีเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

เพิ่มบัญชีธนาคาร

ลบบัญชีธนาคาร

แก้ไขบัญชีธนาคาร

0003 รหัสธนาคาร _____

ชื่อธนาคาร _____

หมายเลขบัญชีธนาคาร _____

ชื่อสาขาของธนาคาร _____

ชื่อเจ้าของบัญชี _____

(ระบุชื่อเจ้าของบัญชีเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

แบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย (ต่อ)

ข้อมูลผู้รับเงินแทน (Alternative Payee)

เพิ่มบัญชีธนาคาร

ลบบัญชีธนาคาร

แก้ไขบัญชีธนาคาร

0001

รหัสผู้ขาย _____

ชื่อผู้ขาย _____

เพิ่มบัญชีธนาคาร

ลบบัญชีธนาคาร

แก้ไขบัญชีธนาคาร

0002

รหัสผู้ขาย _____

ชื่อผู้ขาย _____

โดยมีเอกสาร / หลักฐานประกอบการเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย จำนวน _____ ฉบับ ดังนี้

สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร / เอกสารบัญชีธนาคาร

สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี / บัตรประจำตัวประชาชน

สำเนานหนังสือจดทะเบียนการค้า

อื่นๆ (ระบุ) _____

ลงชื่อ _____ ผู้เบิก / ผู้เบิกแทน

(_____)

ตำแหน่ง _____

สำหรับกรมบัญชีกลาง

เปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายแล้ว เมื่อวันที่ _____

ยืนยันการเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายแล้ว เมื่อวันที่ _____

ลงชื่อ _____ ผู้เปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ _____ ผู้ยืนยันการเปลี่ยนแปลง

(_____)

(_____)

ตำแหน่ง _____

ตำแหน่ง _____