

# ด่วนที่สุด

ที่ กค 0417/ว 405



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

19 พฤศจิกายน 2547

เรื่อง หลักเกณฑ์การวางเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของทางราชการ  
เรียน

อ้างถึง 1. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0518.2/ว 42 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2545

2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0417/ว 309 ลงวันที่ 23 กันยายน 2547

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0417/ว 41 ลงวันที่ 30 กันยายน 2547

2. แบบการโอนเงินค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของทางราชการ (แบบ กสพ.001)

3. แนวทางการจัดทำ Statement และการส่งเอกสารคำขอเบิก

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของ  
สถานพยาบาลของทางราชการ ประเภทผู้ป่วยใน โดยกำหนดให้สถานพยาบาลเป็นผู้วางฎีกาเบิกเงิน  
ค่ารักษาพยาบาลโดยตรงกับกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ  
และตามที่อ้างถึง 2 ได้ปรับเปลี่ยนระบบการเบิกจ่ายจากระบบการวางฎีกาเป็นวิธีการจ่ายตรงทาง  
อิเล็กทรอนิกส์ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลโดยระบบการเบิกจ่ายตรงทาง  
อิเล็กทรอนิกส์ กรมบัญชีกลางเห็นควรกำหนดแนวทางเพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

1. วิธีการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในที่ใช้กับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการให้  
ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก

/ ไรค์เรีอรั้ง....

โรคเรื้อรัง 4 โรค ตามข้อ 4.1 , 4.2 และ 4.3 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 โดยอนุโลม ทั้งนี้ เว้นแต่ การเก็บต้นฉบับ  
คำขอเบิกเงินสวัสดิการรักษายาบาล ประเภทผู้ป่วยใน แต่ละครั้งให้เก็บไว้คู่กับแบบ กสพ.001 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

2. วิธีการจ่ายเงินค่ารักษายาบาลประเภทผู้ป่วยใน

2.1 การจ่ายเงินค่ารักษายาบาลจะจ่ายเดือนละ 1 ครั้ง ตามแนวทางการจัดทำ  
Statement และการส่งเอกสารคำขอเบิก ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

2.2 เมื่อกรมบัญชีกลางได้รับการยืนยันยอดการขอเบิกพร้อมคำขอเบิกแล้ว จะดำเนินการ  
อนุมัติและจ่ายเงินค่ารักษายาบาลให้แก่สถานพยาบาล พร้อมทำจัดส่งแบบการแจ้งการโอนเงินค่ารักษายาบาล  
ประเภทผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของทางราชการ (แบบ กสพ. 001) ทางอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่สถานพยาบาล  
เพื่อการตรวจสอบ

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2547 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป  
ทั้งนี้ ได้แจ้งให้สถานพยาบาลของทางราชการทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

โทร. 0 2273 9561

โทรสาร. 0 2298 6085

(แบบ กสพ.001)

แบบการโอนเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของทางราชการ

เลขที่คำขอ...(1).....

วันที่.....(2).....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/อธิการบดี.....(3).....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....(4)..... ขอแจ้งการโอนเงินค่ารักษาพยาบาลประเภท

ผู้ป่วยใน ประจำเดือน.....(5)..... พ.ศ. ....(6)..... ปีงบประมาณ.....(7).....

ให้แก่สถานพยาบาล.....(8)..... รหัสผู้ขาย.....(9).....

ที่หมายเลขบัญชี.....(10)..... ธนาคาร.....(11).....

เป็นจำนวนเงิน.....(12).....บาท (.....(13).....)

เรียนร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงนาม.....(14).....

- |   |  |
|---|--|
| (1) เลขที่คำขอเบิกของสถานพยาบาล                         | (10) - (11) ตามที่สถานพยาบาลแจ้งให้กรมบัญชีกลางกำหนดไว้ในทะเบียนผู้ขาย |
| (2) วันที่ออกหนังสือการแจ้งการโอนเงิน                   | (12) จำนวนเงินยอดรวมที่ขอเบิกในแต่ละครั้ง เป็นตัวเลข                   |
| (3) ชื่อผู้อำนวยการสถานพยาบาลผู้ขอเบิกตาม (1)           | (13) จำนวนเงินยอดรวมที่ขอเบิกในแต่ละครั้ง เป็นตัวอักษร                 |
| (4) ตำแหน่งผู้มีอำนาจของกรมบัญชีกลาง หรือผู้รับมอบอำนาจ | (14) ลายมือชื่อผู้มีอำนาจของกรมบัญชีกลาง หรือผู้รับมอบอำนาจ            |
| (5) เดือนที่ขอเบิก                                      |  |
| (6) ปีปฏิทินที่ขอเบิก                                   |  |
| (7) ปีงบประมาณที่ขอเบิก                                 |  |
| (8) สถานพยาบาลที่ขอเบิก                                 |  |
| (9) รหัสผู้ขายตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด                   |  |

## แนวทางการจัดทำ Statement และการส่งเอกสารคำขอเบิก

## ปฏิทินงานการส่งเอกสารคำขอเบิกให้กรมบัญชีกลางและ GFMS สำหรับ CSMBSIPD

วันครบกำหนดส่งข้อมูล คือ วันที่ 20 ของเดือน

ในกรณีที่วันที่ 20 เป็นวันหยุดราชการให้ใช้วันทำการแรกหลังวันที่ 20 แทน

- สกส. ตัดยอดข้อมูลการขอเบิกเป็นงวดๆ เดือนละ 1 งวด ในวันทำการแรกหลังวันครบกำหนดส่งข้อมูล เวลา 08.30 น.
- สกส. จัดส่ง Statement ให้โรงพยาบาลในวันทำการแรกหลังวันครบกำหนดส่งข้อมูล ภายในเวลา 16.00 น.
- สกส. ตรวจสอบข้อมูลที่ สถานพยาบาลตรวจสอบ และส่งเอกสารคำขอเบิกโดยรวมยอดเป็น 1 งวด จัดส่งให้ กรมบัญชีกลาง และ GFMS ในวันทำการที่ 6 หลังวันครบกำหนดส่งข้อมูล
- สำหรับงวด 21 ก.ย. - 20 ต.ค. 2547 สกส. จะตัดยอดคำขอเบิกในวันที่ 9 พ.ย. 2547 เวลา 08.30 น. และส่งคำขอเบิกให้ กบก. และ GFMS วันที่ 10 พ.ย. 2547 (เว้นเสียแต่ กบก. จะขอเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น)

โดยมีปฏิทินการทำงานข้างต้นตามตารางต่อไปนี้

| งวดส่ง                 | ตัดยอด ข้อมูล เวลา 8.30 น<br>ส่ง statement ให้รพ. ก่อนเวลา16.00 น. | ตัดยอด คำขอเบิก เวลา 8.30 น<br>ส่งคำขอเบิกให้ กบก. และ GFMS<br>ก่อนเวลา16.00 น. |
|------------------------|--|---|
| 21 ต.ค. - 22 พ.ย. 47   | 23 พ.ย. 47   | 30 พ.ย. 47  |
| 23 พ.ย. - 20 ธ.ค. 47   | 21 ธ.ค. 47   | 28 ธ.ค. 47  |
| 21 ธ.ค. - 20 ม.ค. 48   | 21 ม.ค. 48   | 28 ม.ค. 48  |
| 21 ม.ค. - 21 ก.พ. 48   | 22 ก.พ. 48 <sup>1</sup>  | 2 มี.ค. 48  |
| 22 ก.พ. - 21 มี.ค. 48  | 22 มี.ค. 48  | 29 มี.ค. 48   |
| 22 มี.ค. - 20 เม.ย. 48 | 21 เม.ย. 48  | 28 เม.ย. 48   |
| 21 เม.ย. - 20 พ.ค. 48  | 24 พ.ค. 48 <sup>2</sup>  | 31 พ.ค. 48  |
| 21 พ.ค. - 20 มิ.ย. 48  | 21 มิ.ย. 48  | 28 มิ.ย. 48   |
| 21 มิ.ย. - 20 ก.ค. 48  | 23 ก.ค. 48 <sup>3</sup>  | 1 ส.ค. 48   |
| 21 ก.ค. - 22 ส.ค. 48   | 23 ส.ค. 48   | 30 ส.ค. 48  |
| 23 ส.ค. - 20 ก.ย. 48   | 21 ก.ย. 48   | 28 ก.ย. 48  |

1: 23 ก.พ. วันมาฆบูชา 2: 22 พ.ค. วันวิสาขบูชา 3: 20 ก.ค. วันอาสาฬหบูชา และ 21 ก.ค. วันเข้าพรรษา