



ที่ กค 0410.3/ ๑ 149

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม.10400

3 พฤศจิกายน 2549

เรื่อง การบันทึกสินทรัพย์สำรวจพบในระบบ GFMIS

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี ผู้อำนวยการ เลขานุการ ผู้บัญชาการ
สิ่งที่ส่งมาด้วย ขึ้นตอนการบันทึกสินทรัพย์สำรวจพบในระบบ GFMIS

ด้วยส่วนราชการหลายแห่งได้สำรวจพบสินทรัพย์ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ที่ยังไม่ได้นำเข้าในระบบ GFMIS เป็นจำนวนมาก ทำให้สินทรัพย์รายตัวในระบบ GFMIS มีข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง และทำให้ทุนของหน่วยงานมีจำนวนต่ำไป นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานมีข้อมูลทางบัญชีครบถ้วนจึงขอให้หน่วยงานระดับกรมรวบรวมข้อมูลสินทรัพย์ทั้งหมดที่ยังไม่ได้นำเข้าในระบบ GFMIS มาบันทึกบัญชีในระบบ GFMIS ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยใช้คำสั่งงาน F-90 การบันทึกสินทรัพย์ที่สำรวจพบและบันทึกบัญชีแยกประเภทตามประเภทสินทรัพย์ ซึ่งจะต้องระบุวันที่ ได้มาและวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่เดียวกัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 แหล่งของเงินระบุ 5031000 (รายได้อื่นๆ) รหัสงบประมาณระบุ 5 หลักแรกของรหัสงบประมาณ กิจกรรมหลักระบุ PXXXX (XXXX คือรหัสพื้นที่ เช่น สำรวจพบที่ส่วนราชการในส่วนกลาง ให้ใช้รหัสพื้นที่ P1000) โดยระบุมูลค่าของสินทรัพย์ด้วย ยอดสุทธิ (ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม) ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไปและอายุการใช้งานที่เหลือ เพื่อใช้ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ในระบบ GFMIS ต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป
อนึ่ง ท่านสามารถเปิดคู่มือหนังสือได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

กลุ่มระบบบัญชีภาครัฐ

โทร.0-2270-0370

โทรสาร.0-2271-2920

www.cgd.go.th

ขั้นตอนการบันทึกทรัพย์สินสำรวจพบในระบบ GEMIS

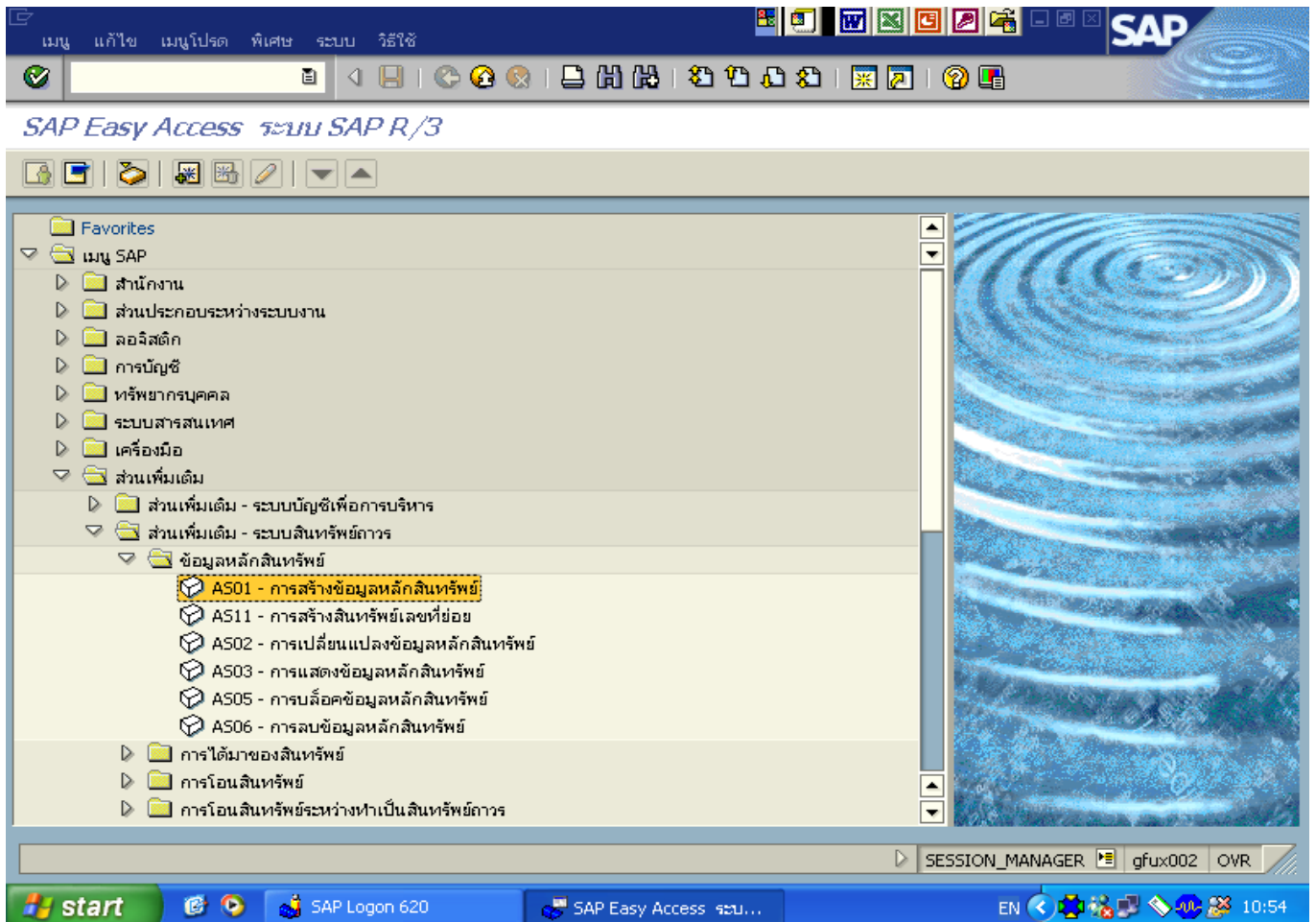
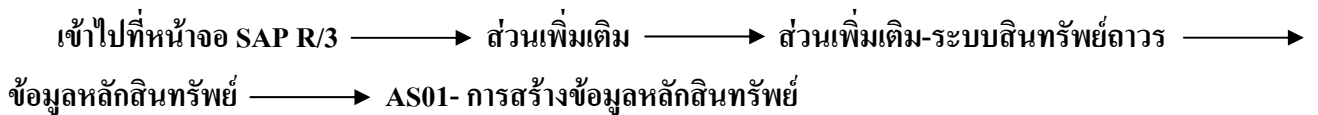
การบันทึกทรัพย์สินสำรวจพบ มีขั้นตอนดังนี้

1. ทำการสร้างข้อมูลหลักทรัพย์สิน โดยใช้คำสั่งงาน AS01
2. บันทึกทรัพย์สินสำรวจพบ ใช้คำสั่งงาน F-90
3. เรียกดูรายงานทรัพย์สินรายตัวหลังจากทำการบันทึกทรัพย์สินสำรวจพบ ใช้คำสั่งงาน AW01N

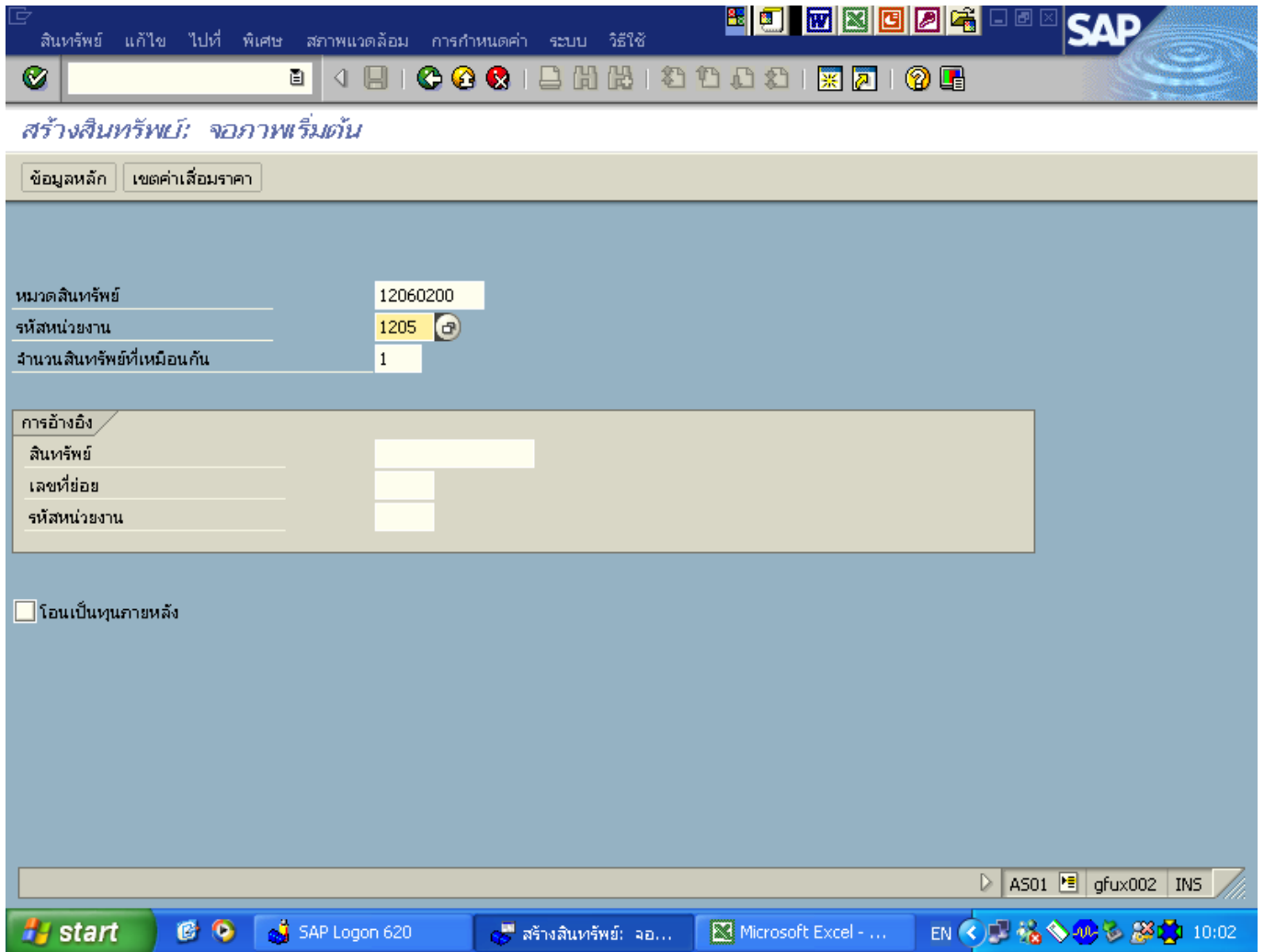
ตัวอย่าง ทรัพย์สินมูลค่า 50,000 บาท ได้มาวันที่ 30 ก.ย. 47 อายุการใช้งาน 5 ปี มีค่าเสื่อมราคาสะสมจนถึงวันที่ 30 ก.ย. 49 เท่ากับ 20,000 บาท ดังนั้นเมื่อมีการสำรวจพบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ก็จะต้องนำเข้าด้วยยอดสุทธิคือ 30,000 บาท และระบุอายุการใช้งานคงเหลือ 3 ปี

1 การสร้างข้อมูลหลักทรัพย์สิน

ขั้นตอนการสร้างข้อมูลหลักทรัพย์สินในระบบ GEMIS



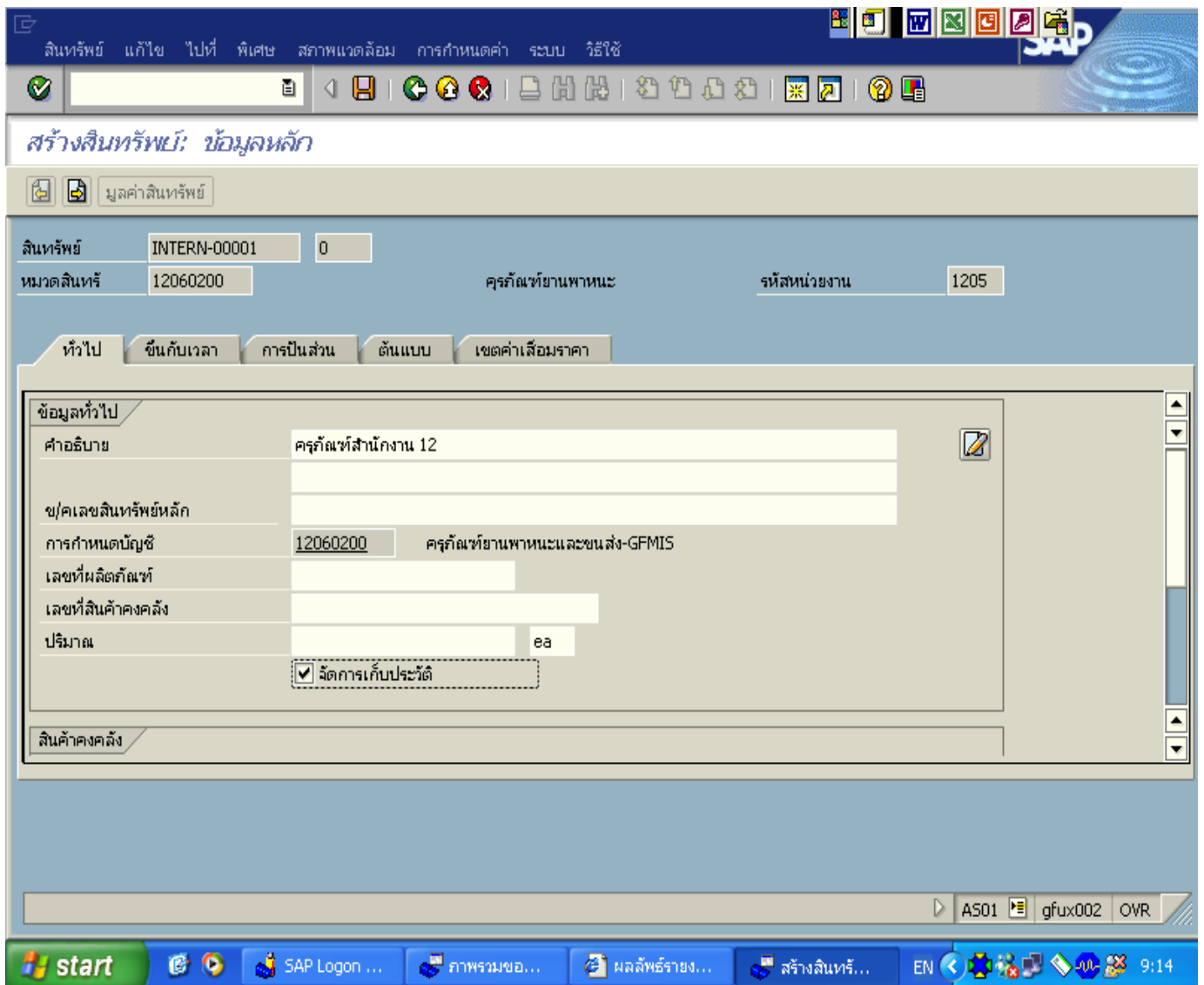
รูปที่ 1-1



รูปที่ 1-2

การสร้างสินทรัพย์ : จอภาพเริ่มต้น

- หมวดสินทรัพย์ ระบุหมวดสินทรัพย์ถาวร
 - รหัสหน่วยงาน ระบุรหัสหน่วยงาน เช่น 1205
 - จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน ระบุจำนวนสินทรัพย์ถาวรที่ต้องการสร้าง : 1
- กด เพื่อไปยังหน้าจอถัดไป



รูปที่ 1-3

การสร้างสินทรัพย์ : ข้อมูลหลัก

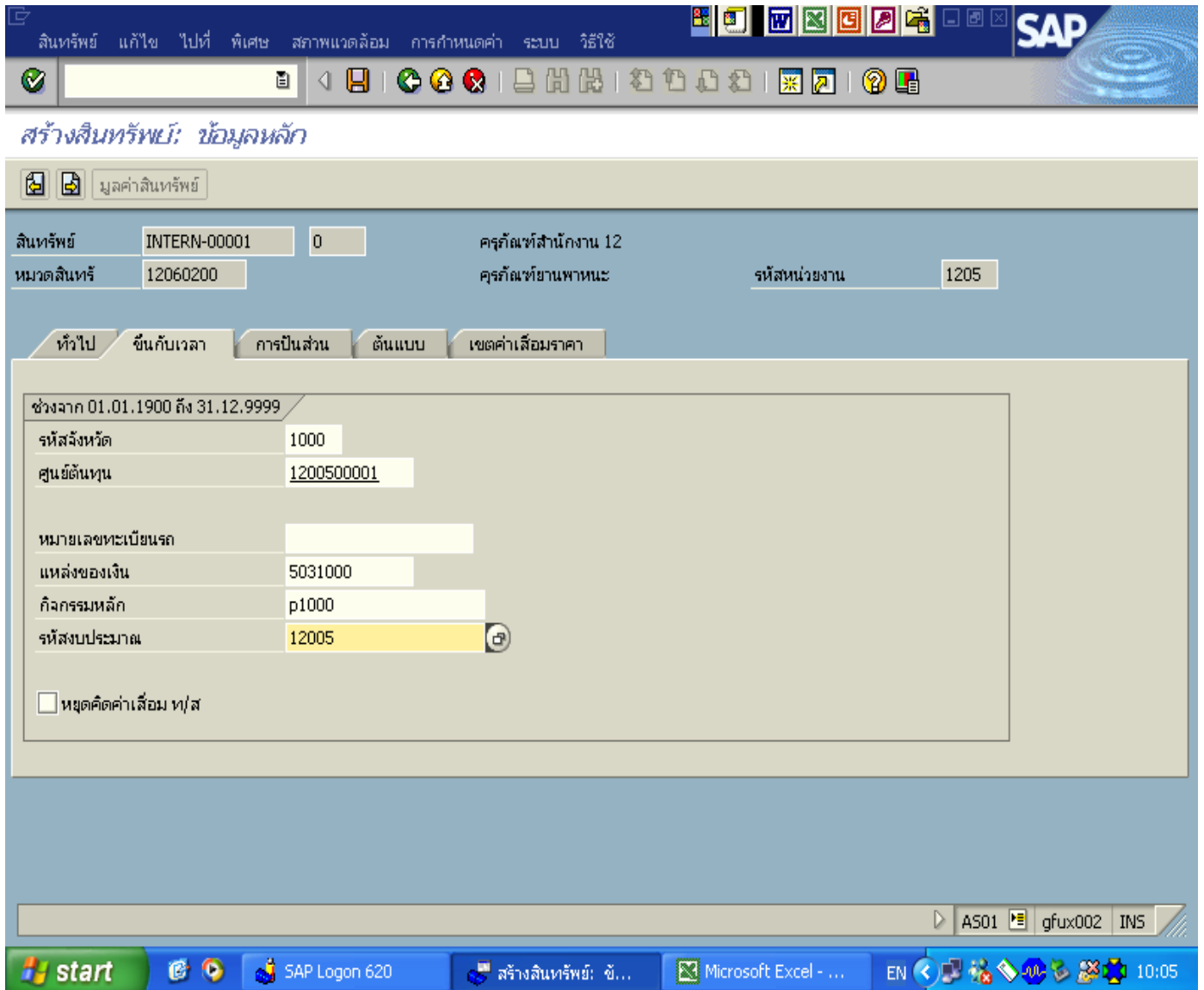
Tab : ทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

| | |
|-------------------|---|
| คำอธิบาย | ระบุคำอธิบายสินทรัพย์ถาวร |
| การกำหนดบัญชี | ไม่ต้องระบุเนื่องจากระบบจะขึ้นหมวดสินทรัพย์ให้อัตโนมัติตามที่กำหนดไว้ในรูปที่ 1-2 |
| เลขที่ผลิตภัณฑ์ | ระบุเลขที่ผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี) |
| ปริมาณ | ไม่ต้องระบุ เพราะระบบจะบันทึกให้อัตโนมัติ |
| หน่วยนับ | ระบุหน่วยนับของสินทรัพย์ |
| จัดการเก็บประวัติ | ให้ คลิก <input checked="" type="checkbox"/> เพื่อระบบเก็บประวัติสินทรัพย์ถาวร และนำไปแสดงในรายงานประวัติสินทรัพย์ได้ |

กด Tab **ขึ้นกับเวลา** เพื่อไปยังหน้าจอถัดไป

-4-



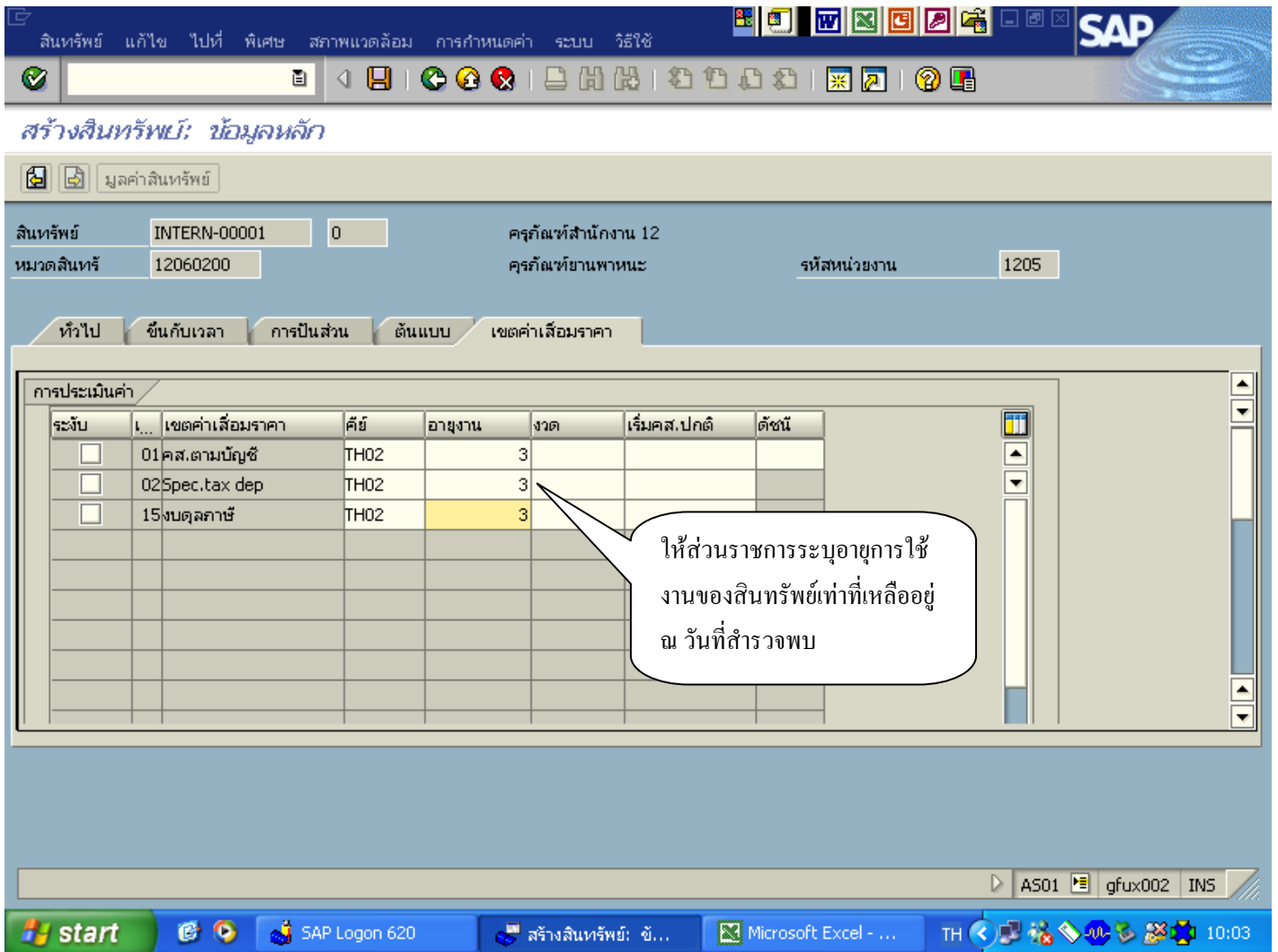
รูปที่ 1-4

สร้างสินทรัพย์ : ข้อมูลหลัก

Tab : **ขึ้นกับเวลา**

- | | |
|--------------|--|
| รหัสจังหวัด | ไม่ต้องระบุระบบจะเรียกแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติหลังจากระบุศูนย์ต้นทุน |
| ศูนย์ต้นทุน | ระบุศูนย์ต้นทุน |
| แหล่งเงิน | ระบุแหล่งเงิน xx3100 (รายได้อื่นๆ) |
| กิจกรรมหลัก | ระบุระบบ PXXXX (โดยที่ XXXX คือรหัสพื้นที่ ถ้าพบที่หน่วยงานของส่วนราชการที่อยู่ที่ส่วนกลางใช้ P1000) |
| รหัสงบประมาณ | ระบุ12005 (รหัสหลักแรกของรหัสงบประมาณ) |

กด Tab **เขตค่าเสื่อมราคา** เพื่อไปยังหน้าจอถัดไป




รูปที่ 1-5

สร้างสินทรัพย์ : ข้อมูลหลัก

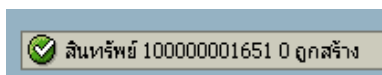
Tab : เขตค่าเสื่อมราคา

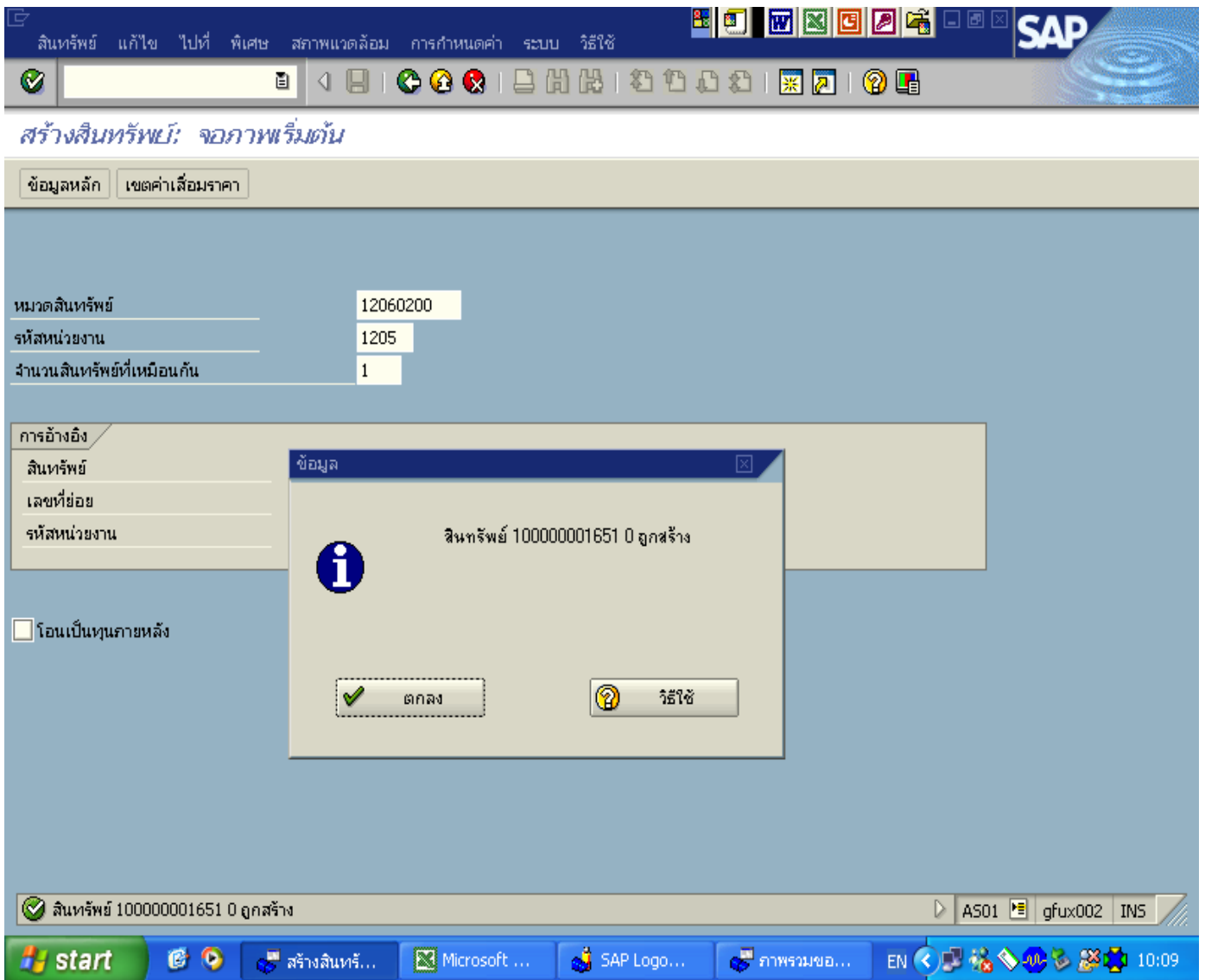
อายุงาน

ระบุอายุการใช้งานสุทธิ

กด  เพื่อบันทึกข้อมูลและระบบจะให้หมายเลขสินทรัพย์อัตโนมัติ

โดยมีข้อความ





รูปที่ 1-6

สร้างสินทรัพย์ : จอภาพเริ่มต้น

กด

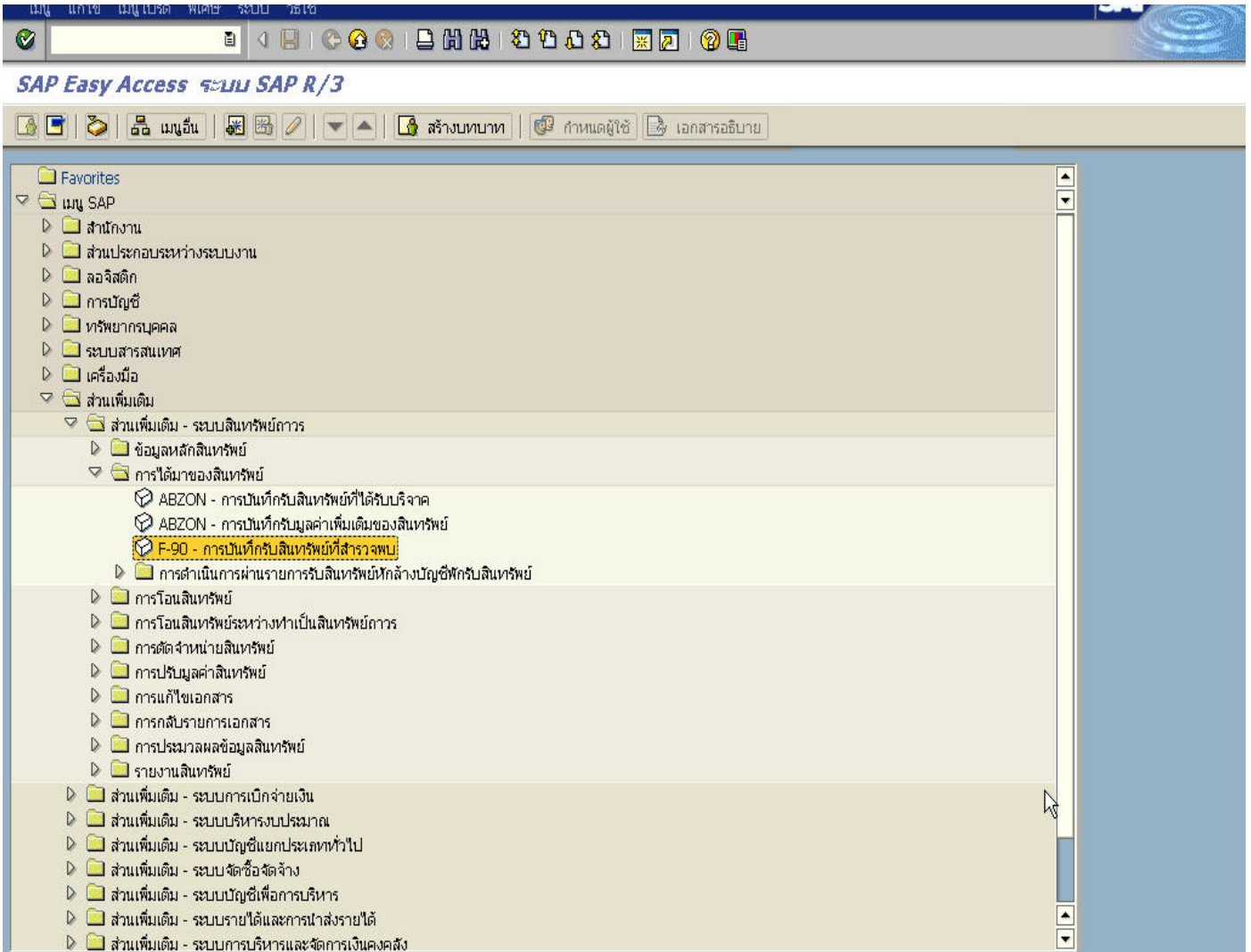


เพื่อยืนยันข้อมูล

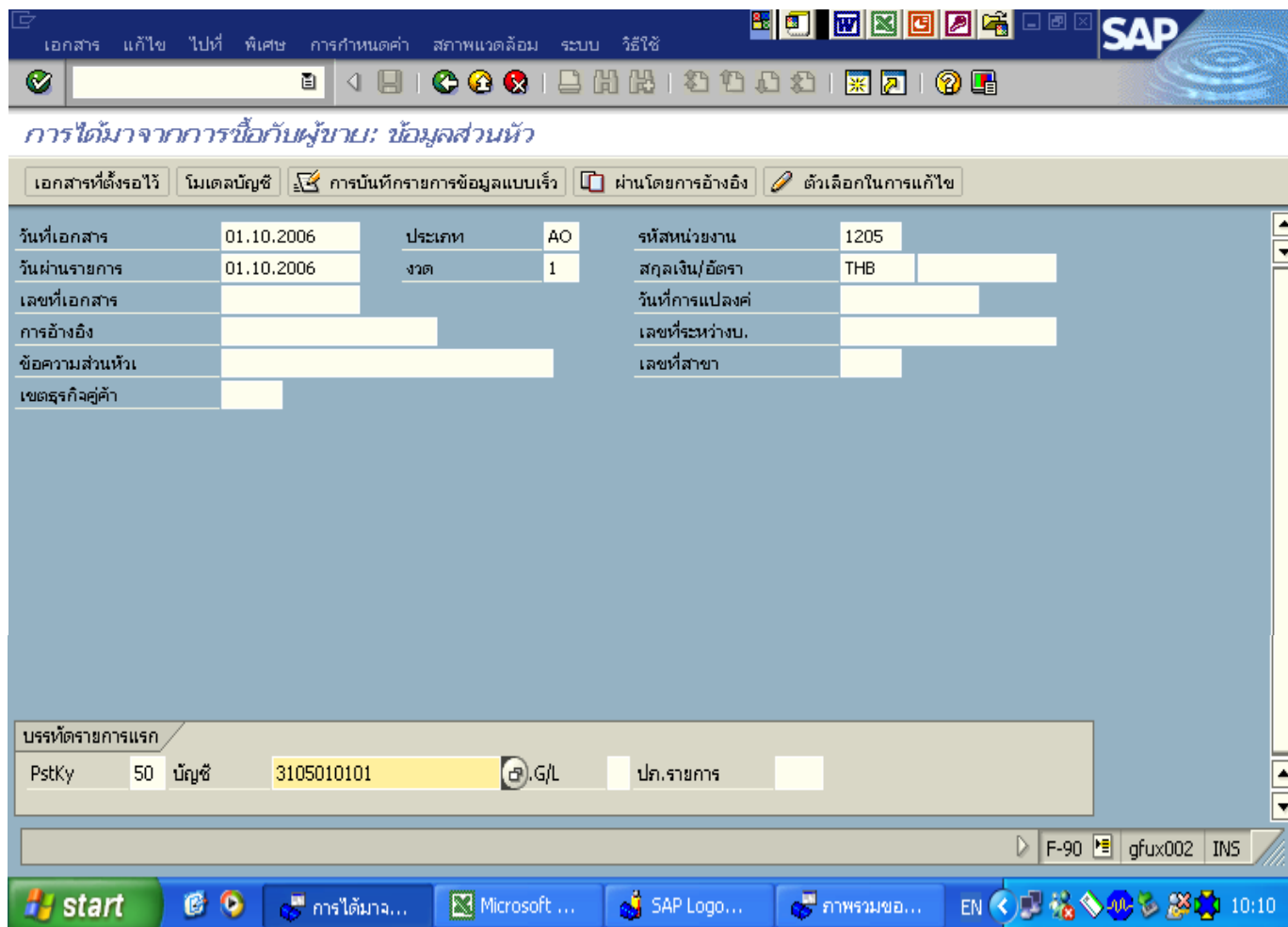
2. การบันทึกทรัพย์สินสำรวจพบ

ขั้นตอนการบันทึกทรัพย์สินสำรวจพบในระบบ GEMIS

เข้าไปที่หน้าจอ SAP R/3 → ส่วนเพิ่มเติม → ส่วนเพิ่มเติม-ระบบสินทรัพย์ถาวร →
การได้มาของสินทรัพย์ → F-90- การบันทึกทรัพย์สินที่สำรวจพบ



รูปที่ 2-1



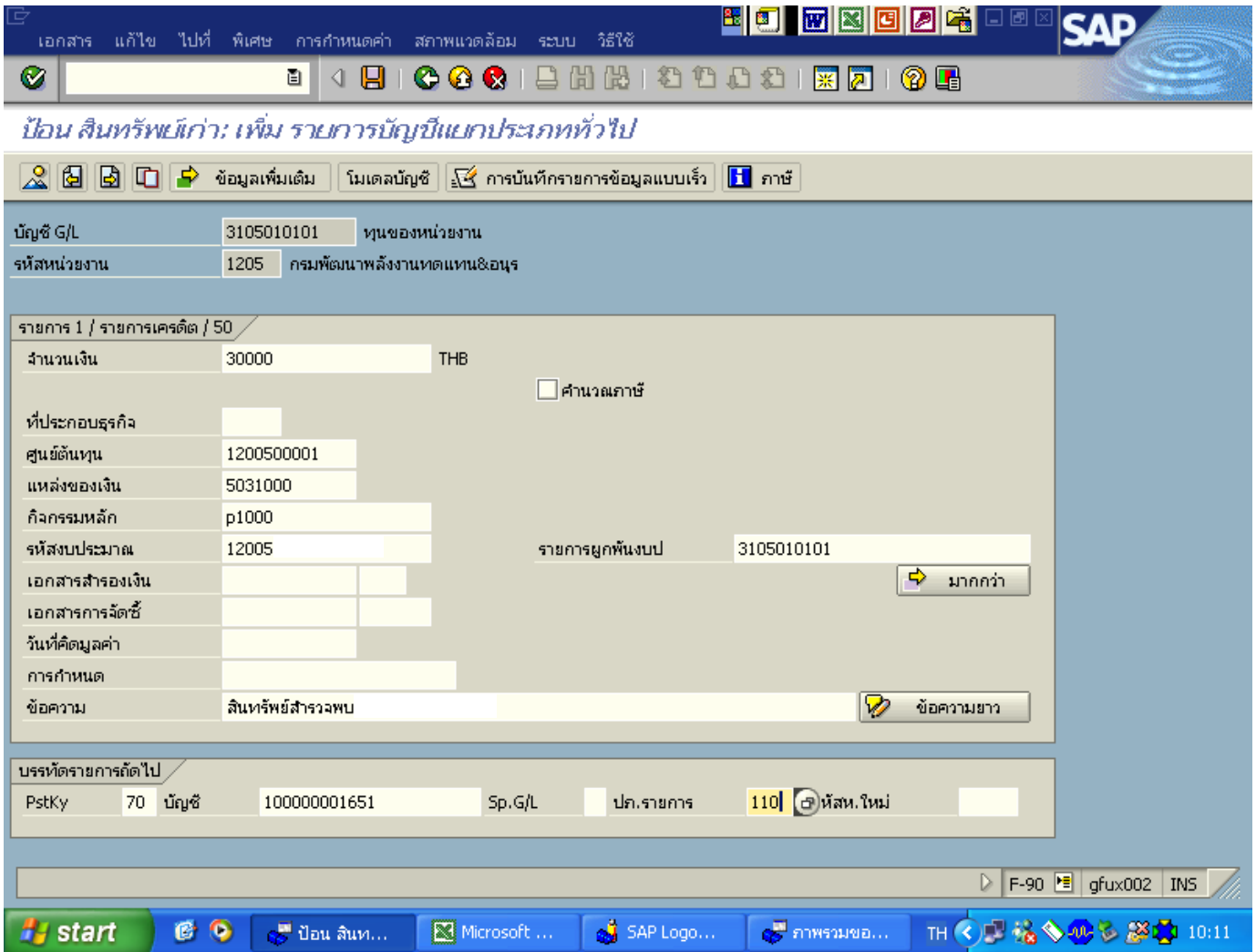
รูปที่ 2-2

บันทึกการผ่านรายการบัญชีแยกประเภท : ข้อมูลส่วนหัว

- วันที่เอกสาร ระบุวันที่ที่สำรวจพบ
- วันที่ผ่านรายการ ระบุวันที่ผ่านรายการ ณ วันที่สำรวจพบ (ระบบจะแสดงวันที่ในระบบซึ่งเป็นวันที่ปัจจุบัน ถ้าประสงค์จะแก้ไขวันที่ผ่านรายการก็สามารถทำได้ แต่จะต้องเป็นวันที่ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550)
- ประเภทเอกสาร ระบุประเภทเอกสารเป็น AO คือสินทรัพย์ที่สำรวจพบ
- รหัสหน่วยงาน ระบุรหัสหน่วยงาน
- สกุลเงิน/อัตรา ระบุสกุลเงิน "THB"

บรรทัดรายการแรก

- PstKy ระบุคีย์ผ่านรายการ (Posting Key) : 50
- บัญชี ระบุรหัสบัญชี : เครดิต 3105010101-ทุนของหน่วยงาน
- กด เพื่อไปยังหน้าจอถัดไป




รูปที่ 2-3

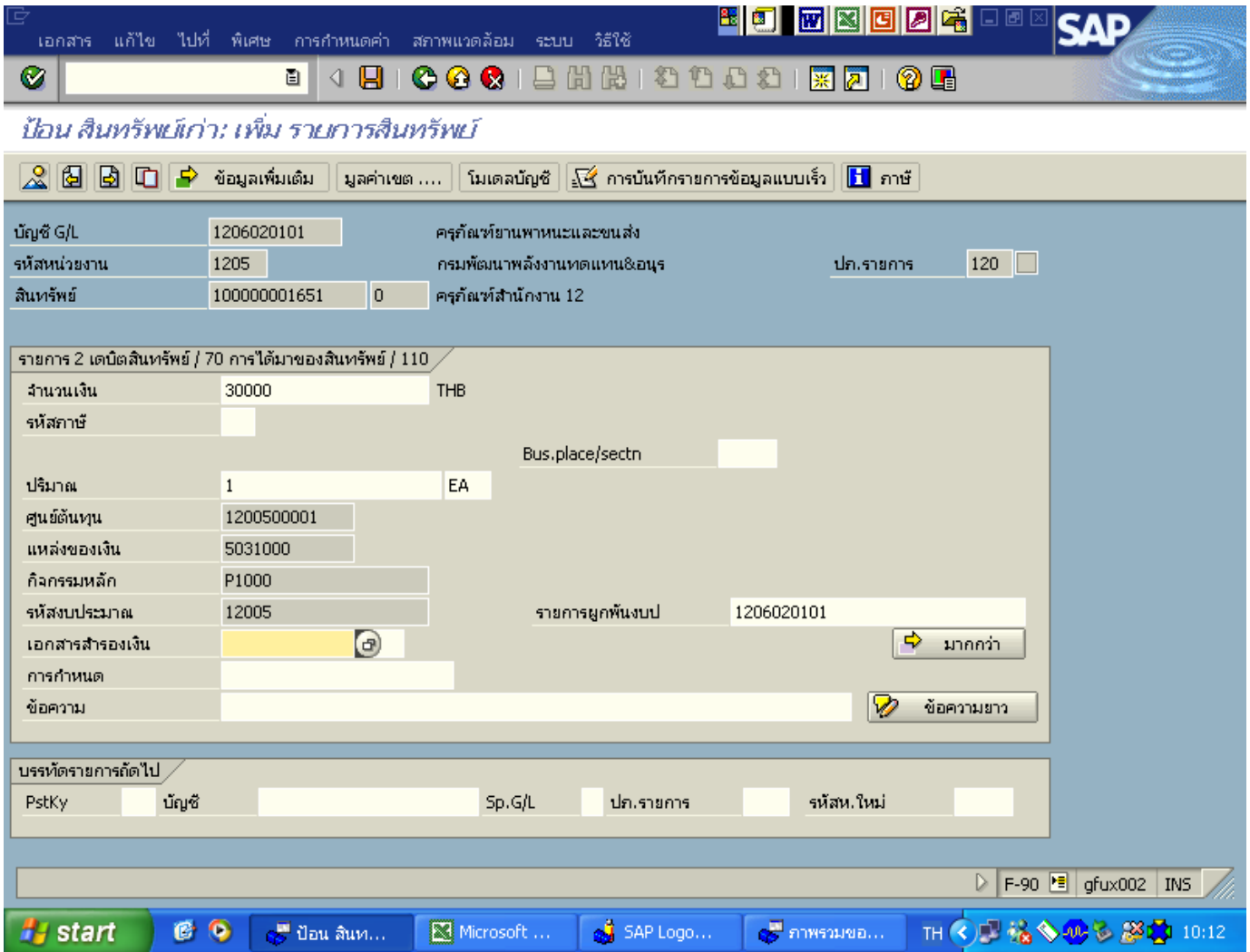
ป้อน สิ้นทรัพย์เก่า : เพิ่มบัญชีแยกประเภททั่วไป

รายการ 1 / รายการเครดิต / 50

- จำนวนเงิน ระบุจำนวนเงินสุทธิ(ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม)
- ศูนย์ต้นทุน ระบุศูนย์ต้นทุนของหน่วยงาน
- แหล่งของเงิน ระบุ 5031000 (รายได้อื่นๆ)
- กิจกรรมหลัก ระบุระบุ PXXXX (โดยที่ XXXX คือรหัสพื้นที่ ถ้าพบที่หน่วยงานของส่วนราชการที่อยู่ที่ส่วนกลางใช้ P1000)
- รหัสงบประมาณ ระบุ12005 (รหัสหลักแรกของรหัสงบประมาณ)
- ข้อความ ระบุคำอธิบายรายการ (ถ้ามี)

บรรทัดรายการถัดไป

- PstKy ระบุคีย์ผ่านรายการ (Posting Key) : 70
 - บัญชี ระบุรหัสสินทรัพย์ที่จะบันทึกรับสินทรัพย์ : เดบิต 1000XXXXXXXX
 - ประเภทรายการ ระบุประเภทรายการ : **110** การได้มาของสินทรัพย์ถาวรที่สำรวจพบ
- กด  เพื่อไปยังหน้าจอถัดไป



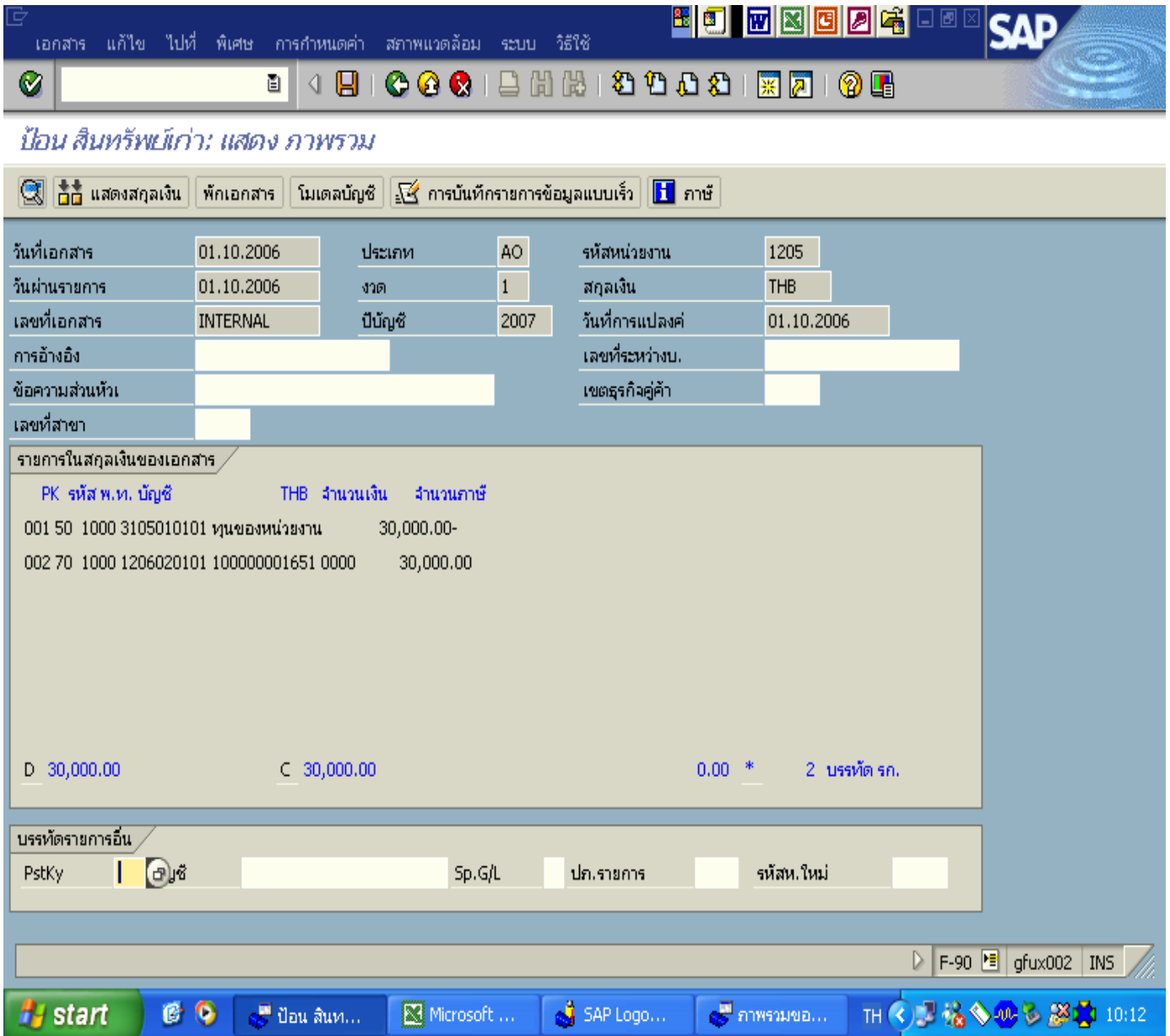
รูปที่ 2-4

ป้อน สิ้นทรัพย์เก่า : เพิ่ม รายการสิ้นทรัพย์

รายการ 2 เดบิตสิ้นทรัพย์ / 70 การได้มาของสิ้นทรัพย์ / 110

- จำนวนเงิน ระบุจำนวนเงินผ่านรายการ ซึ่งเท่ากับ มูลค่าสิ้นทรัพย์ หรือ เป็นจำนวนเงินผ่านรายการที่เท่ากับ การบันทึกรายการเครดิต
- ปริมาณ ระบุปริมาณเท่ากับ 1 และจำนวนนับคือ EA
- ศูนย์ต้นทุน ระบุศูนย์ต้นทุนของหน่วยงาน
- แหล่งของเงิน ระบุ 5031000 (รายได้อื่นๆ)
- กิจกรรมหลัก ระบุระบุ PXXXX (โดยที่ XXXX คือรหัสพื้นที่ ถ้าพบที่หน่วยงานของส่วนราชการที่อยู่ที่ส่วนกลางใช้ P1000)
- รหัสงบประมาณ ระบุ12005 (รหัสหลักแรกของรหัสงบประมาณ)
- ข้อความ ระบุคำอธิบายรายการ (ถ้ามี)

กด เพื่อไปยังหน้าจอภาพรวมรายการ



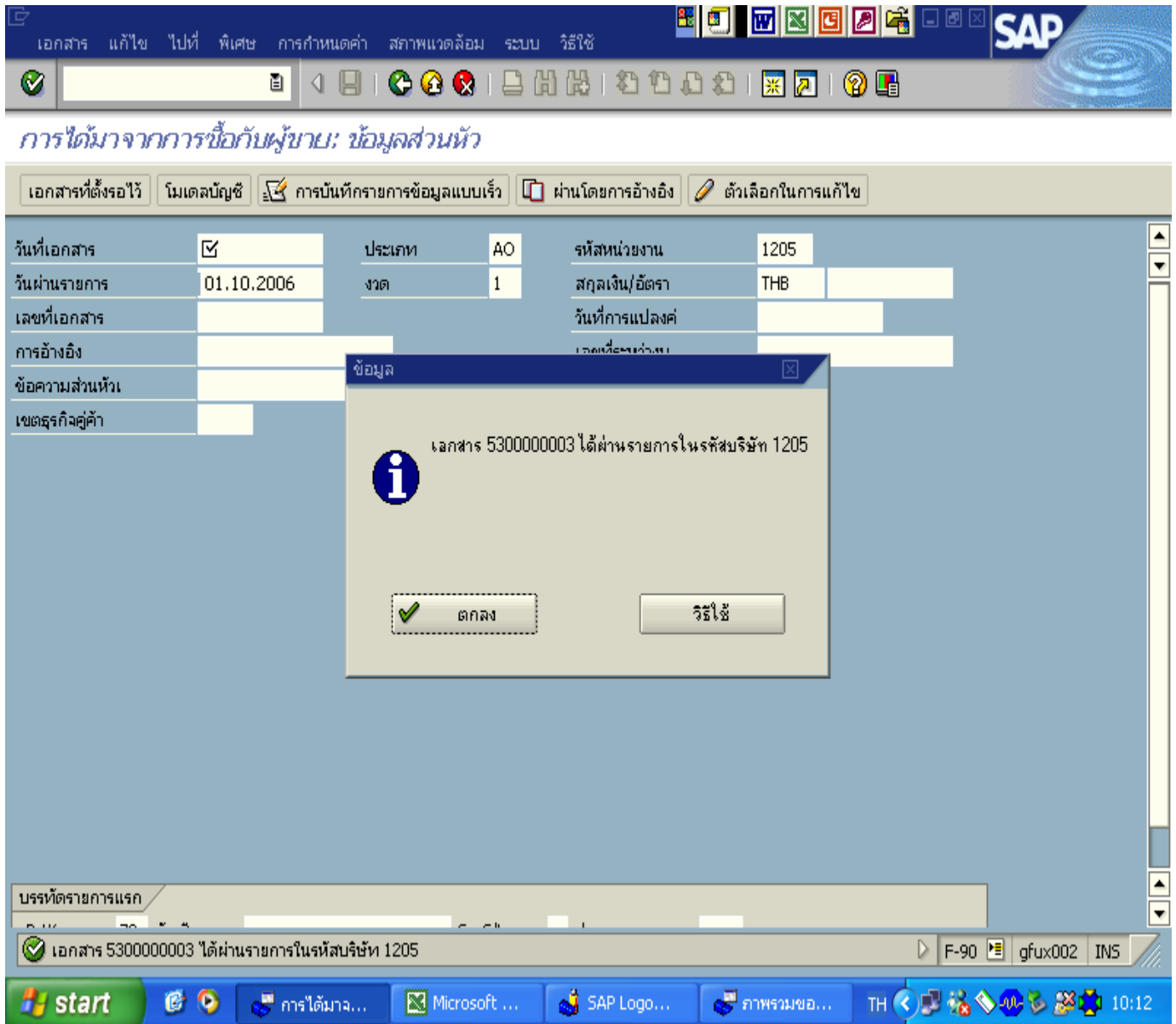
รูปที่ 2-5

ป้อน สิ้นทรัพย์เก่า : แสดงภาพรวม

ระบบจะแสดงการบันทึกบัญชี เพื่อให้ทำการตรวจสอบความถูกต้องของรายการก่อนที่จะบันทึกจริง ดังนี้

- Document type : AO
- การบันทึกรายการ ทั้งด้านเดบิต (70) และเครดิต (50)

กด Tab  เพื่อบันทึกข้อมูล



รูปที่ 2-6

บันทึกการผ่านรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป : ข้อมูลส่วนหัว

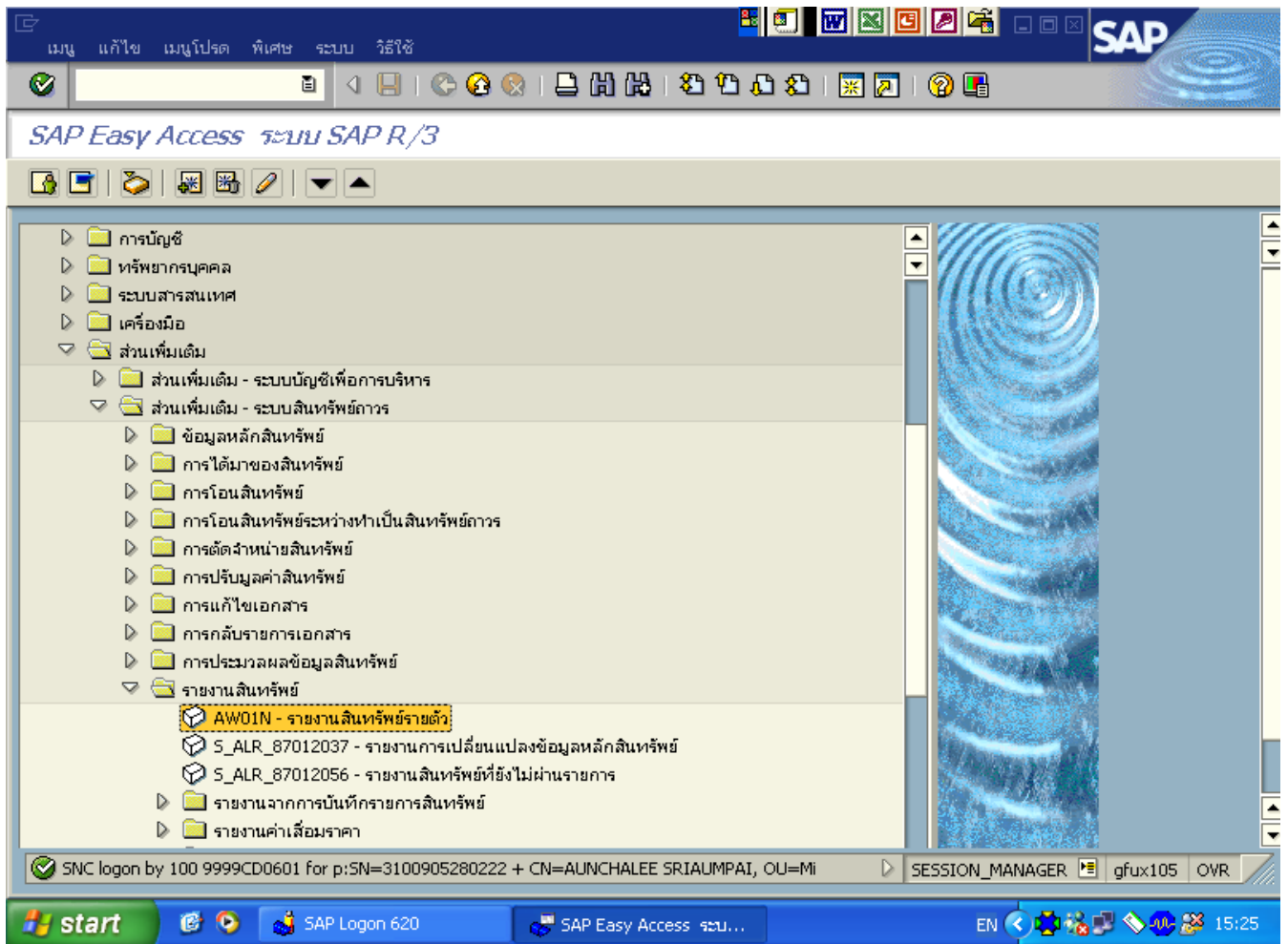
ระบบแสดงข้อความ “เอกสาร 53XXXXXXXX ได้ผ่านรายการสินทรัพย์ในบริษัท XXXX”

กด  หรือ  หรือ  เพื่อออกจากหน้าจอ

*หลังจากนั้นให้ทำการตรวจสอบข้อมูลสินทรัพย์รายตัวในคำสั่งงาน AW01N ต่อไป3. การเรียกดูรายงานสินทรัพย์รายตัว

ขั้นตอนการตรวจสอบรายงานสินทรัพย์รายตัวหลังจากทำการบันทึกรับสินทรัพย์สำรวจพบ

เข้าไปที่หน้าจอ SAP R/3 → ส่วนเพิ่มเติม → ส่วนเพิ่มเติม-ระบบสินทรัพย์ถาวร → รายงานสินทรัพย์ → AW01N- รายงานสินทรัพย์รายตัว



รูปที่ 3-1

ลินทร์ชัย แก้วไข ไปที่ ระบบ วิธีใช้

ตัวสำรวจสินทรัพย์

ลินทร์ชัย 1205-100000001651/0000

รหัสหน่วยงาน 1205 กรมพัฒนาพลังงานทดแทน&อนุรักษ์
 ลินทร์ชัย 100000001651 0 ครุภัณฑ์สำนักงาน 12
 ปีบัญชี 2007

ค่าตามแผน มูลค่าผ่านรายการ การเปรียบเทียบ พารามิเตอร์

ค่าตามแผน ค่าเสื่อมราคาตามบัญชี

| | ปีบัญชีเริ่มต้น | เปลี่ยนแปลง | สิ้นปี | สง. |
|----------------------|-----------------|-------------|------------|-----|
| รายการ APC | | 30,000.00 | 30,000.00 | THB |
| การสนับสนุนการลงทุน | | | | THB |
| การประเมินค่าใหม่ | | | | THB |
| มูลค่าการได้มา | | 30,000.00 | 30,000.00 | THB |
| ค่าเสื่อมราคาปกติ | | 10,000.00- | 10,000.00- | THB |
| ค่าเสื่อมมิได้วางแผน | | | | THB |
| การตัดราคาเพิ่ม | | | | THB |
| การปรับปรุงมูลค่า | | | | THB |
| ตัดค่าเสื่อมปกติใหม่ | | | | THB |
| มูลค่าตามบัญชีสุทธิ | | 20,000.00 | 20,000.00 | THB |
| ดอกเบี้ย | | | | THB |
| ชำระเงินดาวน์ | | | | THB |
| มูลค่าซาก | | | | THB |

รายการ

| วันคิดมูลค่า... | จำนวนเงิน | TTY | ข้อความประเภทรายการ | Σ ค่าเสื่อมปกติ | สง. |
|-----------------|-----------|-----|--|-----------------|-----|
| 01.10.2006 | 30,000.00 | 110 | การได้มาของสินทรัพย์ถาวรที่สำรวจพบ-GFMIS | 10,000.00- | THB |
| | | | | 10,000.00- | THB |

เลือกงวดเวลาระหว่าง 2007 และ 2107

AW01 gful002 INS

start ตัวสำรวจสินทรัพย์ Microsoft Excel - ... SAP Logon 620 EN 10:23

รูปที่ 3-2