

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๗/ว. ๑๓๓



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำของทุนหมุนเวียน

เรียน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔/ว. ๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔/ว. ๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔
  ๒. แบบตารางสรุปประมาณการเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

ตามที่กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือแจ้งเวียนให้ส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียนที่ขออนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณกับกระทรวงการคลัง จัดทำประมาณการรายจ่ายสำหรับการขอรับเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำทุนหมุนเวียน ที่จะเกษียณอายุราชการภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี หรือขออนุมัติประมาณการรายจ่ายเพิ่มเติมจากการจ่ายเงินบำเหน็จให้แก่ลูกจ้างประจำที่พ้นจากราชการระหว่างปี และให้ส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียนส่งเรื่องการขอรับเงินบำเหน็จให้กรมบัญชีกลางเพื่อตรวจสอบและแจ้งจำนวนเงินบำเหน็จของลูกจ้างประจำให้ทราบก่อนกำหนดจ่ายเงินบำเหน็จไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ความละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อความคล่องตัว และลดขั้นตอนในการดำเนินงาน อีกทั้ง เป็นการถ่ายโอนภารกิจให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของทุนหมุนเวียนในการตรวจสอบ และรับรองการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำของทุนหมุนเวียน จึงให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ยกเลิกหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔/ว. ๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔
๒. ให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของทุนหมุนเวียนที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนดให้ขออนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปีกับกระทรวงการคลัง ดำเนินการตรวจสอบจำนวนลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี และสรุปประมาณการเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำตามแบบที่กำหนด โดยจัดส่งมาพร้อมกับการขออนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปี
๓. การจ่ายเงินบำเหน็จระหว่างปี ให้แก่ลูกจ้างประจำของเงินทุนหมุนเวียนที่พ้นจากราชการระหว่างปี ให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของทุนหมุนเวียนดำเนินการเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง โดยไม่ต้องขออนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปีเพิ่มเติมกับกระทรวงการคลัง เมื่อได้เบิกจ่ายแล้วให้แจ้งวงเงินเพิ่มเติมให้กรมบัญชีกลางทราบ
๔. รายการเงินบำเหน็จให้กำหนดไว้ในหัวข้อ “รายจ่ายส่วนกลาง” แยกจากรายจ่ายบุคคลากร งบดำเนินงาน และงบลงทุน

/๕. ให้ยู่บเล็...

๕. ให้ยกเลิกอัตราเกษียณและอัตราว่างระหว่างปีของลูกจ้างประจำ หากหน่วยงานของรัฐเจ้าของทุนหมุนเวียนมีความจำเป็นต้องให้มีบุคลากรปฏิบัติงานทุนหมุนเวียนในอัตราที่ว่างดังกล่าว ให้ดำเนินการขออนุมัติการจ้างพร้อมกับการขอประมาณการรายจ่ายประจำปี หรือเพิ่มเติมในกรณีที่มีอัตราว่างระหว่างปี โดยให้จ้างในลักษณะลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานทุนหมุนเวียน โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียน

๖. ให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของทุนหมุนเวียนจัดเก็บรายละเอียดเอกสารเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ โดยไม่ต้องจัดส่งเรื่องการขอรับเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำมายังกรมบัญชีกลางอีก

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๓๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๓๕



ที่ กค 0414/ ๑.1

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๓๑ กรกฎาคม 2549

เรื่อง การขออนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายชื่อเงินทุนหมุนเวียน  
2. แบบประมาณการขอรับเงินบำเหน็จ

ตามที่กรมบัญชีกลางได้จัดทำระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของเงินทุนหมุนเวียน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเงินทุนหมุนเวียนให้เข้าสู่มาตรฐานสากล นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานและสามารถบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้ส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียนตามรายชื่อเงินทุนหมุนเวียน ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ดำเนินการเกี่ยวกับเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำของทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และปีต่อ ๆ ไป รวมทั้งการขอเงินบำเหน็จระหว่างปี ดังนี้

1. การจัดทำประมาณการรายจ่ายสำหรับเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำของเงินทุนหมุนเวียน ประจำปี ส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียนตรวจสอบจำนวนลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการภายใน วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี และสรุปรายละเอียดการขออนุมัติประมาณการรายจ่ายเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ ในแบบประมาณการขอรับเงินบำเหน็จตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 ส่งให้กรมบัญชีกลางเพื่อพิจารณาอนุมัติประมาณการรายจ่าย ทั้งนี้ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ขอให้ส่งเรื่องการขออนุมัติประมาณการรายจ่ายสำหรับเงินบำเหน็จต่อกรมบัญชีกลางภายในวันที่ 4 สิงหาคม 2549 และให้ส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียนส่งเรื่อง การขอรับเงินบำเหน็จให้กรมบัญชีกลางเพื่อตรวจสอบและแจ้งจำนวนเงินบำเหน็จของลูกจ้างประจำให้ทราบ ก่อนกำหนดจ่ายเงินบำเหน็จไม่น้อยกว่า 30 วัน

2. สำหรับกรณีการจ่ายเงินบำเหน็จในระหว่างปีให้แก่ลูกจ้างประจำของเงินทุนหมุนเวียน ที่พ้นจากราชการระหว่างปี ให้ส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียนดำเนินการขออนุมัติประมาณการรายจ่ายเพิ่มเติม และส่งเรื่องการขอรับเงินบำเหน็จให้กรมบัญชีกลางเพื่อตรวจสอบและแจ้งจำนวนเงินบำเหน็จของลูกจ้างประจำ ให้ทราบก่อนกำหนดจ่ายเงินบำเหน็จโดยเร็ว

/อนึ่ง...

อนึ่ง รายการเงินบำเหน็จให้กำหนดไว้ในหัวข้อ “รายจ่ายส่วนกลาง” แยกจากรายจ่าย  
งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางชอรอนงค์ มณีกาญจน์)  
ที่ปรึกษาตำแหน่งพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทร. 0 2273 9597

โทรสาร 0 2273 9602

